

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van ‘geneeskundige ggz’, dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: JMA VAN Lieshout
BIG-registraties: 09051573125
Basisopleiding: Klinische pedagogiek
AGB-code persoonlijk: 94004036

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Psychologenpraktijk Eureka
E-mailadres: info@praktijkeureka.nl
KvK nummer: 30132916
Website: www.praktijkeureka.nl
AGB-code praktijk: 94003500

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik bied binnen Psychologenpraktijk Eureka behandeling binnen de BGGZ, waarin elementen vanuit CGT, EFT en ACT worden gebruikt. Daarnaast wordt de behandeling eventueel aangevuld met eHealth-toepassingen via Therapieland. Indien de BGGZ niet toereikend is, verwijs ik door naar een SGGZ-instelling voor meer specialistische behandeling.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

De praktijk richt zich op volwassenen en ouderen met uiteenlopende psychische klachten waarvoor geen medicamenteuze behandeling noodzakelijk is. Cliënten kunnen terecht met onder andere depressieve klachten, angststoornissen, stressgerelateerde klachten, verwerkingsproblematiek, relatieproblematiek, burn-out, rouw en identiteitsvragen. De behandeling bestaat uit elementen vanuit de CGT, ACT, EFT en psychodynamische therapie. Daarnaast wordt de behandeling eventueel

aangevuld met eHealth-toepassingen via Therapieland. Waar passend wordt de directe omgeving van de cliënt bij de behandeling betrokken. Per cliënt wordt in samenspraak met de cliënt een gepersonaliseerd behandelplan opgesteld, dat periodiek wordt geëvalueerd. Voor crisissituaties buiten kantooruren kunnen cliënten terecht bij de huisartsenpost of de regionale ggz-crisisdienst. De praktijk staat voor laagdrempelige, doelgerichte en cliëntgerichte zorg, gericht op herstel en eigen regie.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen

Neurocognitieve stoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

Voedings- en eetstoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: J.M.A. van Lieshout

BIG-registratienummer: 09051573125

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: Bedrijfsarts(en)

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

Farshad Fallah GZ-psycholoog, klinisch psycholoog en psychotherapeut

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Diagnose

Behandeling

Consultatie

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Psychologenpraktijk Eureka is geopend op werkdagen tijdens kantooruren en biedt geen 24-uurs- of crisisopvang. Cliënten worden bij intake geïnformeerd over de te volgen route in acute situaties.

Tijdens kantooruren kunnen cliënten bij dringende vragen telefonisch contact opnemen met de praktijk. Buiten kantooruren en bij acute crisissituaties dienen cliënten contact op te nemen met de eigen huisarts of de regionale huisartsenpost, in levensbedreigende situaties met 112 of de Spoedeisende Hulp, en bij acute psychische crisis met de regionale GGZ-crisisdienst (in regio Utrecht:

Altrecht). Voor anonieme luisterende hulp kunnen cliënten 113 bellen of contact opnemen via www.113.nl.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Psychologenpraktijk Eureka biedt generalistische basis-ggz aan stabiele cliënten zonder acute crisisproblematiek.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Marijke Smit, GZ-psycholoog/Psychotherapeut
Sergej Goriounov, Psychiater
Marianne Tip, Basispsycholoog
Floor Mizze, GZ-psycholoog

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Dit netwerk heeft als doel om van elkaar te leren en behandelingen te verbeteren door het inbrengen van casuïstiek, intercollegiaal sparren en het delen van vakkennis.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://praktijkeureka.nl/tarieven/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Anders:

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://praktijkeureka.nl/registraties/>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Klachtenregeling LVVP, uitgevoerd door CBKZ

Meer informatie: lvvp.info/voor-clienten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling

LVVP-bureau: bureau@lvvp.info · 030 - 236 43 38

Link naar website:

<https://praktijkeureka.nl/klachtenregeling/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:
Farshad Fallah
Gezondheidszorgpsycholoog en Klinisch Psycholoog

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.praktijkeureka.nl>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

1. De huisarts of bedrijfsarts verzorgt een gerichte verwijzing en verstrekt een verwijsbrief.
2. De cliënt neemt contact op met Psychologenpraktijk Eureka voor een eerste afspraak.
3. De aanmelding wordt persoonlijk beoordeeld. Tijdens dit contact bespreken we kort de hulpvraag en bekijken we of de praktijk passend is voor de zorgvraag.
4. Indien de aanmelding passend is, wordt een intakegesprek ingepland.
5. Tijdens de intake brengen we de klachten, hulpvraag en behandeldoelen in kaart en bespreken we de mogelijkheden voor begeleiding of behandeling.
6. Wanneer behandeling wordt gestart, stellen we gezamenlijk een behandelplan op.
7. Uiterlijk tijdens het eerste gesprek ontvangt de cliënt de behandelvoorwaarden, privacyverklaring en het toestemmingsformulier.

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Cliënt:

De communicatie met de cliënt vindt plaats tijdens de behandelgesprekken en via het behandelplan en de verslaglegging. Indien passend kan contact plaatsvinden tijdens face-to-face gesprekken, telefonisch, per e-mail of schriftelijk.

Naasten:

Betrokkenheid van naasten is mogelijk in overleg met de cliënt. Indien gewenst kunnen zij worden betrokken bij gesprekken

Verwijzer:

De verwijzer wordt, met toestemming van de cliënt indien vereist, geïnformeerd door middel van:
een intakeverslag en/of behandelplan;
een voortgangsrapportage indien nodig of gewenst;
een afsluitende rapportage bij beëindiging van de behandeling.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt systematisch gemonitord aan de hand van het opgestelde behandelplan en de daarin geformuleerde behandeldoelen. Gedurende het behandeltraject vinden regelmatige voortgangsbesprekingen en tussentijdse evaluaties plaats, waarbij de voortgang en effectiviteit van de behandeling worden getoetst en waar nodig het behandelplan wordt bijgesteld.

Daarnaast wordt gebruikgemaakt van Routine Outcome Monitoring (ROM) door middel van de SQ-48 vragenlijst. Deze metingen ondersteunen het objectiveren van klachtenverloop en behandelresultaten gedurende het behandeltraject.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

De voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling worden periodiek geëvalueerd in overleg met de cliënt. De frequentie van deze evaluaties wordt afgestemd op de aard, duur en intensiteit van de behandeling en vastgelegd in het behandelplan. Indien passend worden ook naasten en/of medebehandelaren betrokken bij deze reflectiemomenten.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

De tevredenheid van cliënten wordt aan het einde van de behandeling gemeten met behulp van een gestandaardiseerde cliënttevredenheidsvragenlijst (CTO), aangeboden via het administratiesysteem/ROM-systeem (Zorgadmin). Cliënten ontvangen na afronding van de behandeling een digitale uitnodiging om de vragenlijst in te vullen. De uitkomsten worden gebruikt ter evaluatie en kwaliteitsverbetering van de zorgverlening.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Anjo van Lieshout

Plaats: Dr.P. van Hoeklaan 14 3571 WG Utrecht

Datum: 12-05-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja